**Gewerbliche Schule Metzingen**
Max-Eyth-Straße 5, 72555 Metzingen, Tel. 07123/9655-0, Fax 07123/9655-19
e–mail: poststelle@gewerbeschule–metzingen.schule.bwl.de
homepage: www.gewerbeschule–metzingen.de

# Anmeldung Fachschule für Bekleidung

Meisterschule für das Damen- und Herrenschneiderhandwerk

**Schwerpunkt:** ☐ **Damenschneider** ☐ **Herrenschneider**

☐ **Vollzeitlehrgang: Teil 1 bis 4**

☐ **Teilzeitlehrgang:** ☐ **Teil 1+2 – Unterricht Do, Fr und Sa**

☐ **Teil 3+4 – Unterricht Mi**

☐ **Teil CAD Assyst – Unterricht Di nachmittags**

Familienname: _____ Vorname: _____

Geburtsdatum: _____

Geburtsort: _____ Geb.-Land: _____

Straße, Nr.: _____

PLZ, Wohnort: _____

Telefon: _____ E-Mail: _____

Landkreis (wie Autokennzeichen, z.B. RT): _____ Bundesland: _____

☐ männlich ☐ weiblich ☐ ledig ☐ verheiratet

Bisher besuchte Schulart:

☐ Hauptschule ☐ Realschule ☐ Gymnasium bis Klasse _____

Für den Besuch wird ein Schulgeld nach der Tarifordnung des Landkreises Reutlingen vom 01. August 1999 erhoben. Das Schulgeld beträgt für

| | |
|---|---|
| Teil I oder Teil II oder Teil I und Teil II | € 610,-- |
| Teil III oder Teil IV oder Teil III und Teil IV | € 210,-- |
| Teil I und Teil II und Teil III oder Teil IV | € 820,-- |

**Der Betrag wird vor Lehrgangsbeginn fällig.**

Bitte überweisen Sie den Betrag fristgerecht auf unser Konto bei der
Kreissparkasse Metzingen
Konto-Nr. 970 996
Bankleitzahl: 640 500 00
Bei nicht rechtzeitiger Bezahlung können Verzugszinsen mit 8 % erhoben werden.

Ein vorzeitiges Ausscheiden aus der Schule begründet keine Rückzahlungspflicht. Soweit das Ausscheiden aus Gründen erfolgt, die der Schüler nicht zu verantworten hat (z.B. Unfall, Krankheit), wird das auf die restliche Schulzeit entfallende anteilige Schulgeld erstattet.

Die Bezahlung des Schulgeldes ist Voraussetzung für die Teilnahme am Unterricht.

**Berufliche Vorbildung**

Beruf (Facharbeiter/Geselle) _____

Berufsschulzeugnis Notendurchschnitt _____

Facharbeiter / Gesellenprüfung Note theoretisch/praktisch _____/_____

**Tätigkeiten seit der Facharbeiter- bzw. Gesellenprüfung**

| | Betrieb | von | bis | Tätigkeit als | Dauer (Monate) |
|---|---|---|---|---|---|
| 1. | | | | | |
| 2. | | | | | |
| 3. | | | | | |
| 4. | | | | | |
| 5. | | | | | |
| 6. | | | | | |
| 7. | | | | | |
| 8. | | | | | |
| 9. | | | | | |

Summe_____

☐ **Ich beantrage die Einstufung als Härtefall**

Begründung* _____

_____

*Reha-Bescheinigung des Arbeitsamtes oder ärztliche Bescheinigung beifügen

Ich wurde/wir wurden darauf hingewiesen, dass die erhobenen Daten zur Erfüllung der Aufgaben der Schule gespeichert werden und ein Recht auf Auskunft und Berichtigung besteht. (§ 14, Abs. 1 Satz 2-4 LDSG)

Mit Unterschrift der Anmeldung werden die vorstehenden Bedingungen angenommen.

_____ _____

Ort, Datum Unterschrift des Teilnehmers

**Folgende Unterlagen sind vorzulegen! (Bitte OHNE Bewerbungsmappen einreichen!)**

☐ Tabellarischer Lebenslauf
☐ Berufsschul-Abschlusszeugnis
☐ Facharbeiter bzw. Gesellenbrief mit Noten
☐ Tätigkeitsnachweis